**COPENHAGUE – LONDRES**

**CRUCERO NORWEGIAN DE DINAMARCA A INGLATERRA**



**17 días**

Salida Regreso

OCTUBRE 06 OCTUBRE 22

Desde COP 24.465.000

Desde USD 5.730

Precio por persona en acomodación Doble

**INCLUYE**

* Tiquete aéreo en la ruta Bogotá – Madrid – Copenhague // Londres – Madrid– Bogotá.
* Impuestos del tiquete aéreo.

**Servicios en Copenhague:**

* Traslados aeropuerto – hotel – puerto.
* 2 noches de alojamiento.
* Desayunos diarios en los horarios establecidos por los hoteles (si los itinerarios aéreos lo permiten).
* Visita a la ciudad de mediodía.

**Servicios durante el crucero:**

* 11 noches de alojamiento en el barco Norwegian Prima en la cabina interior categoría garanty (se asigna en el momento del embarque).
* Alimentación completa a bordo (desayunos, almuerzos, cenas diarias) en restaurantes que serán informados con la documentación de viaje.
* Bebidas de dispensador (agua, té y café).
* Paquete de bebidas ilimitadas (hasta un valor de USD 15 por trago), para bebidas de un mayor valor, el pasajero deberá pagar el suplemento adicional.
* 1 cena en restaurante de especialidad para 2 personas (Pasajero 1 y 2).
* 150 minutos de internet para un solo pasajero por cabina.
* Bono de USD 50 por cabina para excursiones (máximo en 3 puertos).
* Impuestos gubernamentales.
* Todos los shows y actividades durante el crucero están incluidas, el pasajero deberá descargar la APP y allí encontrará la programación de los eventos y podrá ir al show o actividad que elija. En caso que requiera reserva para una actividad en especial, deberá realizarla a través de la aplicación que se enviará 20 días antes de la salida. Adicional la programación se la dejarán todas las noches en el camarote.

**Servicios en Londres:**

* Traslados puerto – hotel – aeropuerto.
* 2 noches de alojamiento.
* Desayunos diarios en los horarios establecidos por los hoteles (si los itinerarios aéreos lo permiten).
* Visita a la a ciudad de medio día.

**ITINERARIO**

**OCTUBRE 06 BOGOTÁ – MADRID**

Presentación en el Aeropuerto Internacional El Dorado 3 horas antes de la salida del vuelo con destino a Madrid. Noche a bordo.

**OCTUBRE 07 MADRID – COPENHAGUE**

Llegada a Madrid donde se conectará con el vuelo con destino Copenhague. Solicitamos por favor pasar por el área de conexiones (no realizar Inmigración en Madrid ni salir del aeropuerto). A la llegada, recibimiento y traslado al hotel. Alojamiento en el hotel.

**OCTUBRE 08 COPENHAGUE**

Desayuno y visita panorámica de la ciudad, recorriendo sus principales monumentos y lugares históricos como la Plaza del Ayuntamiento, el Palacio de Christiansborg (actual sede del Parlamento), la Fuente de la diosa Gefion, el puerto Nyhavn con sus pintorescas y coloridas casas del siglo XVII, y cómo no, el emblema de la ciudad, la famosa Sirenita. **OPCIONALMENTE**, podremos visitar el majestuoso Castillo Real de Frederiksborg, en el norte de Selandia. Tarde libre. Alojamiento en el hotel.

**OCTUBRE 09 COPENHAGUE – CRUCERO**

Desayuno en el hotel. Mañana libre y a la hora indicada traslado al puerto para abordar el barco que nos llevará a un maravilloso recorrido.

**Nota**:

* El registro de salida del hotel deberá ser antes de las 11:00 horas de la mañana.
* Por razones de seguridad, se debe embarcar mínimo 4 horas antes de la hora de salida.

**ITINERARIO CRUCERO NORWEGIAN PRIMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Puerto** | **Llega** | **Sale** |
| 09 octubre, jueves | Copenhague, Dinamarca |  | 16:00 |
| 10 octubre, viernes | Altamar |  |  |
| 11 octubre, sábado | Helsinki, Finlandia | 13:00 | 21:00 |
| 12 octubre, domingo | Tallínn, Estonia | 08:00 | 17:00 |
| 13 octubre, lunes | Nynashamn, Estocolmo, Suecia | 08:00 | 17:00 |
| 14 octubre, martes | Klaipeda, Lituania | 11:00 | 18:00 |
| 15 octubre, miércoles | Gdynia, Gdansk, Polonia | 07:00 | 14:00 |
| 16 octubre, jueves | Warnemunde, Alemania | 07:00 | 21:00 |
| 17 octubre, viernes | Altamar |  |  |
| 18 octubre, sábado | IJmuiden, Ámsterdam, Holanda | 10:00 | 20:00 |
| 19 octubre, domingo | Zeebrugge, Bélgica | 08:00 | 17:00 |
| 20 octubre, lunes | Southampton, Inglaterra (desembarque) | 07:00 |  |

MAPA CRUCERO NORWEGIAN PRIMA





**OCTUBRE 20 CRUCERO – SOUTHAMPTON – LONDRES**

A las 07:00 am llegada. Desayuno y desembarque.

**Nota**: El desembarque comienza generalmente 2 horas después de atracar el barco.

Traslado al hotel. Día libre para actividades personales. Alojamiento en el hotel.

**OCTUBRE 21 LONDRES**

Desayuno en el hotel. Por la mañana haremos excursión panorámica de Londres en bus, donde visitaremos los barrios de Westminster, Kensington, Mayfair y Belgravia. Pararemos para fotografiar el Parlamento, la Abadía de Westminster, el Big Ben, el London Eye, el Royal Albert Hall y el Albert Memorial. Además, tendremos la oportunidad de ver el cambio de guardia en el Palacio de Buckingham (siempre que opere ese día). Recorreremos el West End (zona de teatros y restaurantes), las plazas de Picadilly Circus y Trafalgar Square, y áreas culturales muy representativas como: el Museo de Historia Natural, el Victoria & Albert Museum, el Museo de Ciencias y el National Gallery. Esta excursión terminará en el Palacio de Buckingham hacia las 11:45am y tendrán el resto del día libre en Londres. Regreso al hotel por cuenta propia y alojamiento en el hotel.

**OCTUBRE 22 LONDRES – MADRID – BOGOTÁ**

A la hora convenida, traslado al aeropuerto para tomar el vuelo a Madrid donde se conectará con el vuelo con destino final Bogotá.

FIN DE NUESTROS SERVICIOS

**VALOR DEL PAQUETE TURÍSTICO**

PRECIOS POR PERSONA EN PESOS COLOMBIANOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Doble | Triple | Cuádruple | Sencilla |
| 24.465.000 | OR | OR | OR |

* Aplican gastos de cancelación según condiciones generales sin excepción.

Precios en otras acomodaciones bajo solicitud (on request), solo contamos con cabinas dobles confirmadas.

PRECIOS POR PERSONA EN USD

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Doble | Triple | Cuádruple | Sencilla |
| 5.730 | OR | OR | OR |

* Precios en otras acomodaciones bajo solicitud (on request), solo contamos con cabinas dobles confirmadas.
* Aplican gastos de cancelación según condiciones generales sin excepción.
* Para pagos en efectivo en moneda extranjera se cobrará un valor del 2% del precio total del programa, que equivale a la comisión bancaria por esta clase de transacciones, por lo que no será reembolsable bajo ninguna circunstancia.
* Los valores en moneda extranjera, pueden ser depositados en nuestras cuentas bancarias, conforme al procedimiento de consignación en moneda extranjera que se indique para el efecto.

REAJUSTE DE PRECIOS POR CAMBIO EN LA TRM, POR PERSONA

La agencia realizará un reajuste en los precios de los paquetes turísticos anunciados, para corregir la devaluación de la moneda local frente al dólar estadounidense, cobrando el suplemento del precio fijado en la tabla siguiente, de acuerdo a las condiciones de cada paquete. Este reajuste solo se cobrará cuando la divisa alcance los rangos en la tasa de cambio debajo establecido, y aplicará para el pago total o final del paquete turístico, cuando se haya dado un depósito o anticipo y exista un saldo por pagar, o para las nuevas reservas que se realicen.

|  |  |
| --- | --- |
| Rango de tasa de cambio (TRM) | Suplemento por persona |
| De 4.201 a 4.300 | 175.000 |
| De 4.301 a 4.400 | 400.000 |
| De 4.401 a 4.500 | 970.000 |
| De 4.501 a 4.600 | 1.540.000 |
| De 4.601 a 4.700 | 2.105.000 |
| De 4.701 a 4.800 | 2.675.000 |
| De 4.801 a 4.900 | 3.245.000 |
| De 4.901 a 5.000 | 3.815.000 |

Si el aumento repentino y acelerado del dólar supera las proyecciones indicadas en la tabla de suplementos anunciados que se fijó en un máximo de 5.000, el precio final de ventas se calculará con base en la TRM del día de pago.

**ITINERARIO AÉREO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Ruta** | **Vuelo** | **Hora salida** | **Hora llegada** |
| Octubre 06 | Bogotá – Madrid | IB 152 | 17:20 | 10:00 +1 |
| Octubre 07 | Madrid – Copenhague | IB 1823 | 15:45 | 19:05 |
| Octubre 22 | Londres – Madrid | IB 722 | 18:45 | 22:10 |
| Octubre 22 | Madrid – Bogotá | IB 155 | 23:55 | 03:25+1 |

* Estos itinerarios se publican con los vuelos informados por las aerolíneas, pueden variar si ella así lo determina.
* Puede existir cambio de aerolínea y horario de vuelos
* En el caso de que su viaje se origine en una ciudad fuera de Bogotá que requiera reserva de tiquetes aéreos internos, antes de reservar y emitir los tiquetes, por favor consultar si el itinerario internacional ha tenido algún ajuste o modificación.

**HOTELES PREVISTOS O SIMILARES**

De acuerdo a la ciudad de destino, los hoteles pueden estar ubicados en su zona céntrica o por fuera de esta, dentro del perímetro urbano o en ciudades circundantes, con acceso para desplazamientos en las ciudades. Recomendamos revisar la calidad de los hoteles en los sitios web de cada hotel.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ciudad** | **Hoteles previstos** | **Categoría** |
| Copenhague | Radisson Scandinavia | Primera |
| crucero | MS Norwegian Prima | Primera |
| Londres | Riu Plaza Victoria | Primera |

**PUERTOS**

**Copenhague, Dinamarca**

Copenhague es la animada capital de Dinamarca con el encanto de un

libro de cuentos. Los turistas querrán ver la estatua de La Sirenita, inspirada en el cuento de hadas de Hans Christian Andersen; visitar los jardines de Tivoli, el mundialmente famoso parque de atracciones; y presenciar el cambio de guardia en el Palacio Amalienborg del siglo XVIII, hogar de la familia real danesa. Otro palacio notable es el gran Palacio Christiansborg, situado en la isla de Slotsholmen sobre las ruinas de un castillo de 1167.

**Idioma:** danés

**Moneda:** corona



**Helsinki, Finlandia**

Helsinki, la capital de Finlandia, se destaca por su mezcla de arquitectura neoclásica y moderna, incluyendo el icónico Edificio del Parlamento y la

Catedral de Helsinki. La ciudad está rodeada por un hermoso archipiélago

de más de 300 islas, lo que le otorga un entorno natural único.



**Tallínn, Estonia**

El pasado y el presente chocan en Tallin, la capital de Estonia. Las paradas aquí comienzan con la exploración del casco antiguo, que está dividido en dos secciones. En la parte superior se encuentra el castillo de Toompea, sede del poder del país desde el siglo XIII, junto con un par de iglesias: La Catedral de San Alejandro Nevsky, con su arquitectura de cúpula de cebolla, y la Catedral de Santa María la Virgen.

En la parte baja, las calles adoquinadas conducen a la plaza principal, donde se puede visitar la farmacia más antigua de Europa que funciona de forma ininterrumpida; contemplar la aguja de más de 400 pies de la iglesia de San Olav, que en su día fue el edificio más alto del mundo; y ascender los 115 escalones hasta el balcón del campanario de la torre del Ayuntamiento.

**Idioma:** estoniano

**Moneda:** euro



**Nynashamn, Estocolmo, Suecia**

Nynashamn está localizado 60 kilómetros al sur de Estolcomo y sirve de puerta adicional de acceso a la capital. Una vez que está en Estolcomo, encontrará la ciudad impeca –

ble extendiéndose por más de una docena de islas en una bahía del Báltico.

Las mejores excursiones de la mitad del día hacen un tour de Gamla Stan, o el viejo pueblo, con sus calles estrechas de adoquín y edificios que datan de los siglos XVII y XVIII.

**Idioma:** sueco

**Moneda:** corona sueca



**PUERTOS**

**Klaipeda, Lituania**

El puerto marino libre de hielo más nórdico del Báltico es también la tercera de las ciudades más grandes de Lituania. La ciudad existe desde la época de la construcción del castillo de Memelburg en la desembocadura del Río Dane en 1252. Visite algunos de los museos locales para aprender la fascinante historia, o vaya a una de las exhibiciones de arte que se realizan durante todo el año.

**Idioma:** lituano

**Moneda:** litas Lituanas



**Gdynia, Gdansk, Polonia**

Vaya de compras por cristal, plata, ámbar, linos bordados y artesanías lindas como esculturas y artículos de madera pintados, en el centro histórico de Gdansk.

Visite uno de los museos de Gdansk para aprender más de la historia y cultura

del área.

**Idioma:** polaco

**Moneda:** Zloty



**Warnemunde, Alemania**

La ciudad turística ofrece un paseo marítimo, una playa de arena blanca y jardines de cerveza.

**Idioma:** alemán

**Moneda:** euro



**IJmuiden, Ámsterdam, Holanda**

A través del Canal del Mar del Norte, la ciudad de IJmuiden proporciona acceso a Amsterdam desde el Mar del Norte con la ayuda de la estación más grande de bombeo en Europa. Desde ahí, los bargos de navegación marítima puede llegar al puerto de Ámsterdam, recibiendo a los pasajeros a la ciudad capital de los Países Bajos, con su red de canales concéntricos, su rica historia del arte, y sus restaurantes de cocina de todo el mundo. La colección del Rijksmuseum de Amsterdam incluye

pinturas de los maestros holandeses Rembrandt y Vermeer, así como otras obras de

arte del Siglo de Oro holandés. Mientras que el distrito Leidseplein es el centro de la vida nocturna de Ámsterdam con bares, discotecas y cafés al aire libre, muchos de ellos justo en los canales.

**Idioma:** alemán

**Moneda:** euro



**Zeebrugge, Bélgica**

Zeebrugge está situado en la costa del Mar del Norte, proveyendo los puntos de

partida para los viajes a Brujas, Ghent y Bruselas. Se requiere un paseo de 30 minutos en coche o un paseo de 10 minutos en tren para llegar a Brujas.

**Idioma:** holandés, francés, flamenco

**Moneda:** euro



**PUERTOS**

**Southampton, Inglaterra**

Es una ciudad costera ubicada en el sur de Inglaterra, a unas 70 millas al suroeste de Londres. La ciudad es un importante puerto de salida de cruceros y uno de los mayores puertos comerciales del país. Los visitantes encontrarán el tramo de murallas medievales más antiguo de Inglaterra y museos como Tudor House and Garden, el museo marítimo SeaCity y el Solent Sky dedicado a la aviación.

**Idioma:** inglés

**Moneda:** libra esterlina



**NO INCLUYE**

**Durante los servicios terrestres no se incluye:**

* Visa para el Reino Unido.
* Servicios no descritos en el programa.
* Bebidas con las comidas.
* Tiquetes aéreos desde otras ciudades de Colombia.
* Excursiones o tours opcionales ofrecidos por el operador en lugares de destino\*.
* Alimentación no estipulada en los itinerarios.
* Traslados donde no esté contemplado.
* Extras de ningún tipo en los hoteles.
* Excesos de equipaje.
* Gastos de índole personal.
* Propinas en hoteles, aeropuertos, guías, conductores, restaurantes.
* Tarjeta de asistencia con beneficio de cancelación.
* Tramite de Autorización Electrónica de Viaje (ETA, por sus siglas en inglés). Lo debe tramitar el pasajero por persona.
* Tramite de requisito de ingreso al Sistema Europeo de Información y Autorización de Viaje (ETIAS, por sus siglas en inglés). Lo debe tramitar el pasajero por persona.

\*Los usuarios podrán contratar directamente servicios adicionales con el operador en destino bajo las condiciones establecidas para estos servicios, ALL REPS no asume ningún tipo de responsabilidad por estos opcionales.

**Durante el crucero no se incluye:**

* Servicio de Spa ni peluquería. (Se carga a la cabina).
* Excursiones en los puertos. Se pueden pre-reservar y se le cargará a la cabina.
* Servicio médico. (A bordo existe servicio médico y de enfermería, en caso de requerir los servicios, los honorarios se cargan a la cabina).
* Restaurantes de comida especializada (con cargo adicional).
* Zonas húmedas con costo adicional el cual podrá consulta a bordo.
* Propinas de USD 20 por noche por persona, NO SON OBLIGATORIAS y el pasajero se debe acercar a la recepción del barco 2 días antes del desembarco para solicitar el formulario de exoneración, esto se informa en el instructivo que se entrega al momento de realizar el check in.

**NOTAS IMPORTANTES**

* Las tarifas publicadas están sujetas a cambio por las fluctuaciones del dólar o cambios determinados por la línea aérea, combustible, seguros o impuestos gubernamentales obligatorios.
* El paquete turístico debe ser pagado en su totalidad antes del viaje, dentro de las fechas y plazos límites de pago informados, sin ninguna excepción.
* En caso de alza en las tasas y/o impuestos de la tarifa aérea, hoteleras y demás servicios ofrecidos en el paquete turístico, pueden tener una variación en cualquier momento por situaciones ajenas a nuestra voluntad, como puede ser: devaluaciones de monedas, guerras, políticas de los países, alzas de petróleo, para reservas pagas en su totalidad no aplica estos suplementos, únicamente para reservas con pagos parciales sin excepción.
* Estos cambios serán notificados en el momento en que se presenten en sitio WEB o vía correo electrónico.
* Las tarifas mencionadas se respetarán únicamente para las reservas que ya estén pagadas en su totalidad.
* Si hay únicamente un depósito en la reserva, en caso de cambio en la tarifa por los motivos mencionados, la diferencia a pagar será informada y asumida por el pasajero.
* El transporte terrestre que se utilice en el destino, el viajero se somete expresamente a la legislación en materia de accidentes por carretera de la nación en que se haya matriculado el vehículo. Las indemnizaciones serán pagas a los interesados, beneficiarios o sus representantes legales en el país de matrícula del vehículo en la moneda legal del mismo. El pago de las posibles indemnizaciones en acaecimiento de accidente corresponde únicamente a las compañías prestadoras del servicio de transporte, o sus aseguradoras excluyéndose cualquier responsabilidad de terceros tales como compañías aéreas, marítimas, operadores o cualquier prestador de servicios.
* Teniendo en cuenta que estos servicios se han organizado para grupos de usuarios, no habrá lugar a reorganización individual del transporte u otros servicios cuando el usuario ha perdido vuelos o trayectos terrestres y necesita reincorporarse al grupo. En estas situaciones el usuario asumirá personalmente los gastos en que deba incurrir para su reintegro al grupo.

**CONDICIONES ESPECÍFICAS**

INFORMACIÓN IMPORTANTE

* Tarifas sujetas a cambios y disponibilidad sin previo aviso.
* Se entiende por servicios: traslados, visitas y excursiones detalladas en Copenhague y Londres, asistencia de guías locales para las visitas. (no se incluyen visitas opcionales durante el crucero).
* Las visitas incluidas son prestadas en servicio compartido no en privado, ni en vuelos fletados.
* Los hoteles mencionados como previstos al final están sujetos a variación, sin alterar en ningún momento su categoría.
* Las habitaciones en los hoteles, que se ofrece son de categoría estándar.
* Las tarifas sobre las cuales está cotizado este programa, obedecen a un número mínimo de pasajeros. En caso de no cumplirse con ese número mínimo o de presentarse cualquier otra variable que impida la salida del grupo, All Reps se reserva el derecho de cancelar el programa con un mínimo de 60 días antes de la fecha de inicio de viaje, sin que se genere el pago de indemnizaciones o penalidades, únicamente se devolverán los dineros recibidos.
* Si antes de iniciar el viaje o durante su ejecución, se presentaran situaciones de seguridad, afectación de la calidad de los servicios o factores externos, cancelación o retrasos de vuelos, que obligaran a la modificación de los itinerarios, fechas, servicios adicionales, tanto All Reps como el operador, podrán realizar las modificaciones que estimen necesarias, procurando ofrecer los servicios indicados en el itinerario, sin que se generen indemnizaciones o penalidades.
* La agencia de viajes, ni el operador asumen responsabilidad alguna frente al usuario o viajero por cancelaciones, retrasos o modificaciones del servicio de transporte aéreo, el cual será responsabilidad exclusiva de la aerolínea.
* La responsabilidad de la agencia estará regulada de conformidad con su cláusula general de responsabilidad disponible en su sitio web [www.allreps.com](http://www.allreps.com).

CONDICIONES TARIFA AÉREA

* Los tiquetes son no endosables, no reembolsables, no permite cambio de nombre y no aplica certificados médicos por ser tarifas restrictivas.
* Impuestos de combustible (Q combustible), IVA, tasa Administrativa sujeto a cambio sin previo aviso y serán verificados antes de la emisión de los tiquetes si existe algún suplemento que sea informado por la aerolínea, este debe ser asumido por el viajero, estos aumentos son ajenos a All Reps.
* Después de la fecha de salida la aerolínea no permite cambio de ruta.
* Una vez iniciado el viaje y el pasajero por cuenta propia quiera cancelar o regresar antes, solo podrá hacerlo en los vuelos contratados con la aerolínea ofrecidos en este programa o de lo contrario tendrá que comprar un nuevo tiquete de ida o regreso según corresponda y debe ser asumido directamente por el viajero.
* De requerir un pasajero algún servicio especial como sillas de ruedas, comidas especiales u otros, la agencia deberá informar a All Reps por escrito, con un mínimo de 15 días de anticipación para poder solicitar dicho requerimiento a la aerolínea.
* All Reps no se hace responsable por los cambios operacionales o daños que pueda sufrir el avión, esto es responsabilidad directa de la aerolínea.
* En caso que los pasajeros cambien por cuenta propia los vuelos confirmados, es responsabilidad del pasajero todos los gastos que se generen en porción terrestre o cancelación de vuelos, una vez iniciado viaje se debe tener claro que no son permitidos los cambios por ser tarifas restrictivas de la aerolínea.
* Una vez el tiquete sea expedido y el pasajero cancele su viaje por cuenta propia, no tendrá ningún reembolso por ser tarifas restrictivas de la aerolínea.
* Los cambios de nombre son permitidos hasta 50 días antes de la fecha de salida de Colombia, después de emitido la aerolínea no acepta cambios.
* La no presentación en el aeropuerto genera 100% de gastos de penalidad, no existe reembolso y no aplican certificados médicos, por regulación de la aerolínea por ser tarifas restrictivas.
* Equipaje permitido en bodega una (1) pieza de 23 kilos. Se recomienda llevar una sola maleta debido a que los autocares transportarán gratuitamente una maleta por persona, equipaje extra podría tener cargo adicional y estar sujeto a disponibilidad en el baúl de equipaje.
* Para la emisión de tiquetes solicitamos enviar copias de los pasaportes, con el fin de evitar cualquier error.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

* Pasaporte con una vigencia mínima de seis meses anteriores a la fecha de salida desde Colombia, con hojas disponibles para colocarle los sellos de ingreso y salida del país o países a visitar. El pasaporte físico es un documento indispensable que debe presentar todo pasajero para el abordaje de los vuelos y el ingreso a los países de destino.
* Visa para el Reino Unido.
* Para menores de edad, se debe adjuntar copia del Registro Civil.
* Los menores de edad que no viajen con alguno de sus padres deben presentar obligatoriamente permiso de salida del país, carta autenticada en notaria informando datos de la persona con quien viaja el menor, motivo del viaje, fecha de salida y regreso (se sugiere llevar fotocopias adicionales de este documento), registro civil de nacimiento y mayor de 7 años adicional tarjeta de identidad.
* Tramite, pago y autorización del ETA para el ingreso al Reino Unido (Autorización Electrónica de Viaje, por sus siglas en inglés). Esta es una autorización digital para viajar. Se debe solicitar a través de la app UK ETA (APP Store o Google Play) o mediante el siguiente formulario online. <https://apply-for-an-eta.homeoffice.gov.uk/how-to-apply>. Una vez autorizado es válida por 2 años y se pueden realizar múltiples entradas.

Los requisitos para solicitar el ETA son los siguientes:

* + Foto de su pasaporte vigente con mínimo 6 meses de vigencia.
  + Una fotografía personal.
  + Responder un formulario con sus datos personales.
  + Una tarjeta de crédito o débito para realizar el pago de la autorización (10 libras esterlinas, aproximadamente, el valor puede variar). (No incluido en el programa)
* Tramite, pago y autorización del ETIAS (Sistema Europeo de Información y Autorización de Viajes, por sus siglas en inglés). Este es un requisito para ciudadanos de países exentos de visa que desean viajar a la zona Schengen; se debe solicitar en línea a través del sitio web oficial de la Comisión Europea. <https://travel-europe.europa.eu/etias_en?prefLang=es>. Una vez autorizado es válida por un periodo de 3 años.

Los requisitos para solicitar el ETIAS son los siguientes:

* + Pasaporte válido y con una vigencia superior a 3 meses contando a partir de la fecha de salida de Europa. Además, el documento no puede tener más de 10 años.
  + Una tarjeta de crédito o débito para realizar el pago de la autorización (7 euros, aproximadamente, el valor puede variar) (No incluido en el programa).
* Para el año 2025 la Unión Europea implementará el Sistema de Entradas y Salidas (SES), este será un sistema informático automatizado para el registro de las entradas y salidas de los viajeros. Este sistema sustituirá el sellado manual de los pasaportes de los nacionales de terceros países y permitirá controlar electrónicamente la entrada, la salida, la denegación de entrada y la duración de la estancia de los nacionales de un país no perteneciente a la Unión Europea que crucen las fronteras exteriores del espacio Schengen para efectuar una estancia de corta duración (hasta 90 días durante un período de 180 días).

Los pasajeros en los puestos de control fronterizos deberán indicar la siguiente información:

* + Fecha y hora de entrada y de salida
  + Lugar de entrada y de salida
  + Apellido(s) y nombre(s) del nacional
  + Número de pasaporte del nacional
  + Fotografía del nacional
  + Impresión dactilar del nacional
* Es responsabilidad de los viajeros tener toda su documentación de viaje al día para no tener contratiempos con autoridades migratorias y las aerolíneas que prestarán el servicio de transporte aéreo.

FORMAS DE PAGO ACEPTABLES Y COSTOS ADICIONALES

El pago del paquete turístico se puede realizar mediante consignación o transferencia a una de las cuentas bancarias a nombre de All Reps (indicadas en el adjunto llamado Pagos en dólares y pesos colombianos). Para pagos con tarjeta de crédito aceptamos Visa o Master Card, tenga en cuenta que, si el cliente elige esta forma de pago se aplicará un cargo adicional de 3.5%, por el uso de pasarelas de pago debido a los costos asociados que estas plataformas de procesamiento de pagos aplican. Este cargo adicional cubre los gastos en que incurre la empresa en la transacción electrónica, garantizando así la seguridad y eficiencia en el procesamiento del pago.

PAGOS Y CANCELACIONES

* Para garantizar la reserva se requiere un depósito por persona del 30% del valor total del paquete turístico,95 días antes de iniciar servicios (julio 06) sin este no se garantiza el cupo aéreo ni terrestre, si antes de esta fecha se ha recibido la totalidad de depósitos de las cabinas reservadas nos reservamos el derecho de solo garantizar el cupo a las reservas con deposito.
* Una vez recibido el depósito, si hay cancelación, se genera un cargo de USD 200 por pasajero, el cual no es reembolsable por políticas de la naviera.
* 95 días antes de la fecha de salida debe estar pago el 30% del valor total del paquete turístico.
* 60 días antes de la fecha de salida debe estar pago el 50% del valor total del paquete turístico.
* 50 días antes de la fecha de salida debe estar pago el 100% del valor total del paquete turístico.
* Cancelaciones recibidas entre 94 y 80 días antes de la salida aplica una penalidad del 10% del valor total del paquete turístico.
* Cancelaciones recibidas entre 79 y 60 días antes de la salida aplica una penalidad del 35% del valor total del paquete turístico.
* Cancelaciones recibidas entre 59 y 45 días antes de la salida aplica una penalidad del 90% del valor total del paquete turístico.
* Cancelaciones por cualquier motivo, entre 44 días a 0 horas antes de la fecha de salida, aplican cargos del 100% del valor del paquete turístico.
* Al recibir All Reps el depósito que el pasajero entrega en la agencia de viajes, All Reps Ltda., entiende que el pasajero se ha enterado y aceptado cada una de las condiciones, políticas de pago y cancelaciones. Así mismo la agencia de viajes está en la obligación de enterar y dar a conocer las condiciones del servicio al pasajero y firmar el documento de conocimiento y aceptación de las políticas de pagos y cancelaciones.
* La no presentación al inicio del programa, los cargos son del 100% del valor del paquete turístico.
* Cualquier inconveniente de índole personal como: pasaporte vencido o extraviado, llegar al aeropuerto sin pasaporte, permisos del país de menores sin cumplir los requisitos exigidos, homónimos, demandas de cualquier índole, llegadas al aeropuerto a la hora no indicada, negación de entrada por las autoridades de inmigración de los países a visitar o por cualquier otro motivo ajeno a nuestra responsabilidad, el pasajero no puede tomar el paquete turístico la penalidad será del 100% del valor total del paquete turístico.
* En caso de NO cumplirse los pagos en las fechas estipuladas aún con depósito no se garantiza el cupo del paquete turístico y se perderá el cupo reservado, aplicando las políticas de pagos y cancelaciones
* Para reserva de grupos mayores a 8 pasajeros las políticas de pagos y cancelaciones son diferentes y serán informadas en la solicitud.

TARJETA DE ASISTENCIA ASSIST CARD

* Se recomienda encarecidamente la contratación de un seguro que comprenda gastos médicos, cancelación de viaje, tanto para el crucero como para el resto de su viaje. Dadas las políticas estrictas de cancelación establecidas para el plan, esté seguro ayudará a evitar sobrecostos o pérdidas al usuario conforme sus coberturas y exclusiones. Para conocer en detalle los términos y condiciones del seguro, por favor solicitar información.
* Es de vital importancia que el pasajero obtenga para su viaje este seguro, se sugiere informar este servicio a su cliente con el fin que cuente con coberturas en caso de accidente, enfermedad, repatriación, extravío de equipaje, pérdida de documentos, entre otros. En el evento que la Agencia de Viajes no ofrezca, o el pasajero por voluntad propia no la adquiera, exime a All Reps de cualquier responsabilidad ante un evento ocurrido durante su viaje de conformidad con el Decreto 2438/2010 artículo 1º numerales 7º y 11º y Decreto 1480/2011 articulo 23.
* All Reps recomienda tomar el producto Tarjeta de asistencia con seguro de cancelación por 21 causales AC 35 – Cobertura USD 35.000 de la empresa ASSIST CARD por un valor de 320 USD (debe adicionar 2% de gastos financieros).

**PRODUCTO: AC 35 – Cobertura de USD 35.000**

Seguros:

• Indemnización por pérdida de Equipaje Hasta USD 1200

• CAN 21 MOTIVOS USD 5.000

Por favor tener en cuenta que, si el pasajero está interesado en adquirir el producto de asistencia de viaje de ASSIST CARD, deberá pagarse y emitirse en su totalidad y de manera obligatoria, al momento de realizar el primer depósito del programa turístico. Podrá consultar las 21 causales de garantía de cancelación e interrupción de viaje en el siguiente link: <https://allrepsreceptivo.com/images/2024/Cancelacion_de_viaje.pdf>

* La responsabilidad de la agencia estará regulada de conformidad con su cláusula general de responsabilidad disponible en su sitio web [www.allreps.com](http://www.allreps.com).

VISITAS Y EXCURSIONES OPCIONALES A BORDO

Serán ofrecidos directamente por la naviera y el pasajero podrá tomarlos si así lo desea, All Reps no presta servicios de opcionales y no es responsable por estos.

ITINERARIO

Todos los itinerarios publicados pueden estar sujetos a posibles cambios en el destino, ya sea por problemas climatológicos, operativos o de fuerza mayor. Las visitas detalladas pueden cambiar el orden o el día de operación.

VISITAS

En algunas ocasiones, debido al clima o a otros factores no previsibles, algunas visitas no se podrán efectuar. A cambio de ello se les podrá proporcionar alguna ruta o visita alternativa, siempre y cuando alguno de estos factores no previsibles lo permita.

TRASLADOS

Es muy importante que los pasajeros estén en el momento que suben y bajan su equipaje. En cualquier servicio de traslado, los extravíos y/u olvidos por parte de los pasajeros de objetos personales en el transporte no dará lugar a responsabilidad por parte del prestatario del mismo o de All Reps, es únicamente responsabilidad del pasajero.

SALIDA DE LAS EXCURSIONES O RECORRIDO TERRESTRE

Para el inicio del tour en autobús, es imprescindible que a la hora indicada los pasajeros se encuentren listos en la recepción del hotel de salida, a fin de que el itinerario pueda ser cumplido sin alteraciones. Todo retraso o pérdida del servicio por incumplimiento de los pasajeros, no genera responsabilidad por parte del operador o de All Reps ni dará lugar a reembolsos.

EQUIPAJE

Durante el itinerario, los autocares transportarán gratuitamente una maleta por persona. El exceso de equipaje se aceptará de acuerdo al criterio de los guías y conductores acompañantes siempre y cuando la capacidad de carga del vehículo así lo permita. No se garantiza que se pueda acomodar más equipaje del autorizado, siendo de la exclusiva responsabilidad del pasajero, el manejo del equipaje que no se pueda embarcar y su existe algún costo debe ser asumido directamente por el pasajero en destino.

GUÍAS

Cuando se habla de guía, nos referimos a guías locales del país que se visita, que le acompañaran en las excursiones terrestres únicamente. Nunca se refiere a guía acompañante desde Colombia. El guía es personal suministrado por el operador de destino y acompañará en las excursiones incluidas en este programa.

HOTELES

Las habitaciones publicadas disponen de 1 o 2 camas, independiente del número de pasajeros que ocupe la misma. Los servicios, actividades e instalaciones complementarias de los hoteles (minibar, gimnasio, parqueadero, piscina, caja fuerte, guardería, etc.) son publicados exclusivamente a título informativo y pueden tener cargos adicionales con pago directo a los hoteles por su utilización.

ACOMODACIÓN EN HABITACIONES TRIPLES Y NIÑOS

Los hoteles no disponen de una gran oferta de habitaciones triples, por lo general es un catre, es muy importante que el pasajero tenga conocimiento para evitar problemas en el destino, se debe conocer el peso y la altura de la persona adicional para hacer una buena recomendación.

POLÍTICA DE INGRESO Y SALIDA DE LOS HOTELES

El registro de llegada o Check in del hotel inicia a las 15 horas (3 pm) del día de llegada. Si un pasajero quiere ocupar la habitación del hotel antes del horario indicado, el hotel puede cobrar por un día adicional y lo considera como una estancia de un día anterior. Ahora bien, si el huésped desea entrar a la habitación (siempre que haya disponibilidad de habitaciones) puede pagar por ello. En estos casos, si hay disponibilidad, y con previo consentimiento del mismo, se acordará a cargar en la factura un concepto de Early Check-In fee, o suplemento por Check-In temprano. Por lo general son tarifas preestablecidas de acuerdo a las horas de adelanto con respecto a la hora publicada de registro del hotel.

El día de la salida o check-out el huésped dispone de un tiempo máximo para dejar la habitación, de lo contrario el hotel puede cargar una noche más. La hora tope usada internacionalmente es las 12 del mediodía. Es importante destacar que el late check out nunca se considerará como un derecho de los clientes, sino un privilegio que puede ser otorgado por el jefe de recepción sobre la disponibilidad de las habitaciones. Puede que sea de forma gratuita o pagar por el uso de la habitación con un late check out.

ATENCIONES ESPECIALES

Determinados establecimientos ofrecen valores agregados o atenciones especiales a los pasajeros. La NO utilización no tiene ningún tipo de reembolso, estas están sujetas a disponibilidad, no están incluidas en los precios publicados.

PROPINAS

La propina es parte de la cultura en casi todas las ciudades y países del mundo. En los precios no están incluidas las propinas en hoteles, aeropuertos, guías, conductores, restaurantes.

Recomendamos preguntar a los guías para una mayor seguridad de los valores que se sugieren pagar. Valores aproximados: restaurantes 10 a 15%, maleteros USD 1 o 2 dólares por maleta, guías USD 5 diarios por persona, conductores USD 2 diarios por persona, camareras USD 1 ó 2 dólares por noche.

DÍAS FESTIVOS

Durante la celebración de los días de fiesta propios de cada país y/o ciudad, es posible que los transportes, museos, comercio, medios de elevación, teatros, etc.; se vean afectados en sus horarios y funcionamiento, inclusive no operar o permanecer cerrados sin previo aviso.

PROBLEMAS EN EL DESTINO

En caso de anomalías o deficiencia en algunos de los servicios deberá informar inmediatamente al prestatario de los mismos, corresponsal local o bien directamente a All Reps. WhatsApp +57 312 4470822.

GARANTIA CON TARJETA DE CRÉDITO

A la llegada a los hoteles o a la naviera en la recepción se solicita a los pasajeros dar como garantía la Tarjeta de Crédito para sus gastos extras.

Es muy importante que a su salida revise los cargos que se han efectuado a su tarjeta ya que son de absoluta responsabilidad de cada pasajero.

RESERVACIONES

Pueden ser solicitadas vía email:

* [jefaturaseries@allreps.com](mailto:jefaturaseries@allreps.com)
* Asesor6@allreps.com

POLÍTICA DE RESERVAS

* Para mayor seguridad preferimos que todo sea enviado vía correo electrónico.
* Enviar nombres de los pasajeros y copia del pasaporte.
* A partir del 1° de junio de 2019 entró en vigor la nueva Resolución 830d de IATA (Asociación Internacional de Transporte Aéreo) que persigue ofrecer un mejor servicio al viajero a través de notificaciones a los clientes en los casos de alteraciones en los vuelos. De acuerdo con la Resolución 830d y con los procedimientos de emisión de billetes y reservas de las aerolíneas, los agentes deberían proporcionar el número de teléfono móvil y la dirección de correo electrónico del pasajero en el PNR.

NUEVA NORMATIVA IATA – RESOLUCIÓN 830D

La IATA ha reestructurado la resolución 830d que define los procedimientos que deben seguir todas las agencias de viajes acreditadas al crear reservas de tiquetes.

Esta resolución que regirá a partir del 1 de junio de 2019 indica que los agentes están en la obligación de registrar en las reservas los datos completos de los pasajeros para informarles cualquier novedad en la reserva de su vuelo.

Estos son los procedimientos que empezarán a ser obligatorios.

* La agencia debe preguntar a los pasajeros si están dispuestos a compartir su información de contacto con las aerolíneas.
* Si los pasajeros están de acuerdo en compartir su información de contacto con la aerolínea relacionada, el agente debe registrar la información de contacto del pasajero en la reserva.
* Si los pasajeros no aceptan compartir su información de contacto, la agencia de viajes debe informar a los pasajeros que no recibirán ninguna información de las aerolíneas en caso de cambios o cancelaciones en el horario de los vuelos.

Por este motivo, a partir del 1 de junio será necesario conocer y proporcionar el número de móvil y/o la dirección de correo electrónico del pasajero a la Compañía Aérea para que las aerolíneas puedan contactar en caso de interrupción operativa.

En caso de que el pasajero no desee facilitar esta información, deberá comunicarse por escrito para así poder notificarlo a IATA de acuerdo a la normativa establecida. En el caso de ejercer esta opción los pasajeros no recibirán notificaciones relativas a cancelaciones o cambios en el horario de los vuelos.

COMUNICADO IMPORTANTE PARA GARANTIZAR UNA BUENA ASESORÍA A LOS PASAJEROS

En los circuitos y/o programas, los trayectos entre ciudades se realizan en vehículos de turismo adecuados, dependiendo el número de pasajeros. La duración de los recorridos es de 4 a 12 horas como máximo al día.

Pensando en el bienestar de los pasajeros y que el plan turístico cumpla con las expectativas y necesidades de su cliente, le agradecemos informarnos de manera previa a la compra, si el cliente padece de alguna discapacidad, enfermedad o cuidado especial. Es importante que los clientes evalúen las condiciones específicas del plan turístico y en caso de tener alguna condición médica que les impida disfrutar de los servicios ofrecidos, All Reps podrá generar recomendaciones en el evento en que dichas condiciones no se ajusten a la situación particular del cliente.

Para garantizar la calidad y el cumplimiento de los servicios, los horarios de cada uno de los circuitos son muy estrictos y All Reps no asume ninguna responsabilidad en caso de retrasos generados por los pasajeros. All Reps no asume ninguna responsabilidad en el caso en que la omisión de cualquier información relevante para el viaje, por parte del pasajero, genere retrasos o inconvenientes en el normal desarrollo del circuito.

Para poderle asesorar correctamente, All Reps requiere de esa información. Por tratarse de datos personales sensibles, daremos aplicación a nuestra Política de tratamiento de datos personales que podrá consultar en nuestro sitio web: [www.allreps.com](http://www.allreps.com). La información aquí solicitada únicamente será utilizada para evaluar la conveniencia del plan turístico respecto a las necesidades de sus clientes y en ningún momento será suministrada a terceros.

All Reps no asume ninguna responsabilidad, en el caso de que la información del cliente no sea suministrada, no sea cierta o se omitan circunstancias reales.

CLÁUSULA DE RESPONSABILIDAD

**ALL REPS,** con Registro Nacional de Turismo 2434 Agencia de Viajes y Turismo, 30445 Agencia de Viajes Operativa y 72976 Agencia de Viajes Mayorista, expedidas por el Ministerio de Comercio Industria y Turismo, está regulada por el régimen de responsabilidad que establece la ley 300/96, modificada por la Ley 1558 de 2012, Decreto 2438 de 2010, ley 1480 de 2011 referente al Estatuto del Consumidor y demás decretos reglamentarios, así como por las normas que las modifiquen o reemplacen. De igual manera, su responsabilidad está definida por las determinaciones propias que adopte al respecto, las cuales se enmarcan dentro de los límites y autorizaciones establecidas por la legislación vigente. Manifestamos que actuamos únicamente como intermediarios entre el viajero y las entidades o personas que prestan u operan los servicios de turismo anunciados que se indican en itinerarios, folletos o cualquier medio impreso, correspondiente a empresas de transporte, hoteles, restaurantes, etc. Por tanto, no tenemos injerencia en las decisiones o políticas de los mismos. Cualquier información adicional relativa a impuestos, condiciones, vigencias, tasas, cargos y demás pagos obligatorios deben ser consultados con el asesor de viajes, sitio web [www.allreps.com](http://www.allreps.com) o sitio web [www.allrepsreceptivo.com](http://www.allrepsreceptivo.com).

Nuestra responsabilidad como organizador del plan o paquete turístico se limita a los términos y condiciones definidos en cada programa en relación con la prestación y calidad de los servicios.

En las condiciones específicas de cada plan reservado se definirá la forma de pago, plazo y demás condiciones de contratación. El valor y forma de pago de los depósitos o anticipos, boletas, reservaciones de eventos deportivos y culturales, ferias, exposiciones y similares, se sujetarán a las condiciones del organizador de tales eventos, los cuales se informarán al momento de la compra.

El pasajero será el exclusivo responsable de la custodia de su equipaje y documentos de viaje. La Agencia de Viajes le informará al pasajero las restricciones que establezcan las aerolíneas siempre y cuando sean previamente publicadas por estas, en cuanto a prohibiciones, peso máximo y número de piezas por pasajero, limitaciones o impedimentos de acceso por cupo máximo. No obstante, será de la exclusiva responsabilidad del pasajero el cumplimiento de dichas políticas, las cuales podrán variar por disposición de las empresas de transporte o del prestador de los servicios.

Toda la información adicional relativa a vigencias, condiciones, impuestos de salida de Colombia y en el exterior, tasas, cargos y demás pagos obligatorios, medidas de salud preventivas del destino, servicios de asistencia deben ser consultados con un asesor de viajes o en el sitio web de la Agencia de Viajes en el momento de realizar la reserva, así mismo serán informados al pasajero en los documentos de viaje, según las características que apliquen a cada uno.

Todos los precios, tarifas, impuestos, tasas o contribuciones, que cotice o anuncie nuestra empresa están sujetos a cambio, disponibilidad y vigencia sin previo aviso, los cuales deben ser asumidos por el pasajero al momento de la expedición de los documentos de viaje. Aplican restricciones y condiciones para cada tarifa publicada según su vigencia, solicitamos revisar las condiciones particulares establecidos para cada plan.

Las tarifas hoteleras dependen de la acomodación seleccionada. Las políticas de cancelación, penalidades, restricciones y condiciones particulares del paquete serán debidamente informadas al cliente al momento de solicitar el servicio. El cliente declara que conoce y acepta en su integridad estas condiciones, las cuales constituyen el acuerdo único, total y excluyente de cualquier pacto o disposición legal en contrario, acerca de los términos, condiciones y restricciones de los servicios contratados.

De ser permitido por la legislación vigente, **ALL REPS** no será responsable frente al pasajero por el servicio de transporte aéreo, salvo que se trate de vuelos fletados, según las condiciones del contrato de transporte aéreo. Tampoco será responsable de la decisión que tome el viajero en la categoría de hoteles y servicios escogidos, teniendo en cuenta que ha sido una decisión voluntaria.

**ALL REPS** no es responsable solidario por los valores solicitados en reembolso por el usuario, quien estará sujeto a las deducciones que realice el prestador del servicio en los siguientes eventos; a) Por fuerza mayor o caso fortuito: sobreviniente antes o durante el viaje (huelgas, asonadas, terremotos, accidentes, huracanes, avalanchas, factores políticos, negación de ingreso, asuntos de salubridad, o cualquier tipo de desastre natural), en este caso, el prestador del servicio podrá modificar, reemplazar o cancelar itinerarios, fechas, horas, vuelos, hoteles, servicios opcionales a fin de garantizar el éxito del tour o viaje. Los reembolsos que lograran presentarse por los servicios no utilizados y descritos anteriormente son definidos por cada prestador de servicio y será informado en el momento de ocurrir cualquier suceso, y b) Por razones de índole personal: cuando el viajero no pueda salir del país por motivos como; presentar documentos incompletos o falsos, omitir requisitos exigidos para la salida del país, o prohibición de salida por las autoridades competentes, o homónimos, no será responsabilidad de **ALL REPS**, el no cumplimiento de los requisitos exigidos para el desarrollo del itinerario previamente pago. Los reembolsos que se pudiesen presentar por servicios no prestados en estas situaciones son definidos por cada prestador de servicio y serán informados en caso de ocurrir en cualquiera de las situaciones descritas.

Si el pasajero no se presenta al abordaje de los servicios o si durante la prestación de los servicios previamente adquiridos por el usuario, este debe retirarse por motivos de índole personal o de salud previamente comprobados, aplicarán las políticas de reembolso definidas por el operador o prestador del servicio, debido a que son condiciones económicas especiales de contratación o el tipo de servicio contratado como (cruceros, ferias, eventos especiales, congresos, grupos, fechas de temporada alta, etc.), en las cuales **ALL REPS** no tiene ningún tipo de control o injerencia.

Por regla general, **ALL REPS** conservará el 100% del anticipo entregado por el cliente y/o el 100% del valor pagado, salvo que se pacte de otra manera en las condiciones especiales de cada programa o contrato, cuando el cliente no se presente a disfrutar el servicio, o la solicitud de cancelación se realice por fuera de los términos establecidos en cada programa, o, las razones invocadas por el cliente para cancelar no estén definidas como un evento de cancelación, o cuando el pasajero decida retirarse del tour. De presentarse alguna de estas circunstancias, **ALL REPS** gestionará ante los operadores del programa una solicitud de reembolso, lo cual no implica que **ALL REPS** se comprometa a obtener de su parte una respuesta positiva y un monto determinado. En caso tal que los operadores accedan a realizar un reembolso al cliente, **ALL REPS** tendrá derecho a retener los valores que correspondan a costos administrativos, financieros y márgenes de ganancia estimada.

**ALL REPS** y/o las compañías prestadoras de servicios se reservan el derecho de alterar el itinerario de viaje y servicios si fuese imprescindible para una mejor organización del mismo o alguna circunstancia de fuerza mayor que lo obligará a ello, en el evento que el viajero por deseo expreso accediera a introducir alguna modificación en el itinerario o cambio de hotel para mejorar su categoría deberá pagar la diferencia de gastos ocasionados por los cambios solicitados, quedando claro que la decisión sobre variación es por voluntad propia del viajero. Los cambios solicitados están sujetos a disponibilidad.

Los reembolsos que tuviera lugar por algún motivo, y previamente comprobado se realizarán dentro de los 30 días siguientes a solicitud o el máximo establecido legalmente, si el trámite toma más tiempo por causas ajenas a **ALL REPS**, ésta no reconocerá ningún interés sobre las sumas a reembolsar.

En el hecho de requerir visa para alguno de los itinerarios, **ALL REPS** informará y prestará asesoría al cliente, pero no será responsable del trámite que hagan directamente las agencias de viajes, siendo de exclusiva autonomía de las autoridades consulares todo lo relativo al trámite, documentos, tiempo, costos, estudio y aprobación o rechazo del mismo. En el efecto de negación de la Visa no habrá lugar a reembolso por las sumas pagas por el viajero. Si la Visa otorgada, y las autoridades aeroportuarias del país de destino no le permiten el ingreso al pasajero, no existirá responsabilidad por esas decisiones. Las políticas de reembolso por los servicios no tomados en el hecho que existan, serán únicamente definidas por el prestador de servicio, debido a que están establecidas a condiciones económicas especiales de contratación o el tipo de servicio contratado.

Será responsabilidad exclusiva de cada pasajero cumplir los requisitos exigidos por cada aerolínea para el embarque, así como los requisitos exigidos por las autoridades migratorias de cada país para la salida, ingreso y estadía. Más allá de las obligaciones de información y asesoría al pasajero, **ALL REPS** no asume ningún tipo de responsabilidad con el pasajero por el embarque, ni por la salida del país o el ingreso a países extranjeros ya que su autorización depende de las autoridades migratorias. Advertimos que el ingreso y estadía en países extranjeros es completamente discrecional por parte de las autoridades migratorias, en consecuencia, en caso de denegaciones de ingreso o deportaciones, no seremos responsables frente al pasajero.

En relación con los perjuicios, de ser permitido por la legislación vigente y salvo que se establezca de otra manera en las condiciones especiales de cada programa, **ALL REPS** únicamente responderá por el daño emergente derivado de las acciones u omisiones que le sean directamente imputables. En ningún evento responderá por lucro cesante, daños indirectos, consecuenciales, y/o perdida de oportunidad. En todo caso, su responsabilidad por los perjuicios, en ningún evento excederá el cien por ciento (100%) del valor del contrato, orden de compra, o paquete turístico adquirido. De igual manera, **ALL REPS** no será responsable de los daños o perjuicios que sufran los usuarios cuando exista culpa directa de estos, o desatiendan las instrucciones y recomendaciones impartidas por los operadores para el disfrute del servicio, o sea producto de un comportamiento negligente.

Para garantizar los derechos que como consumidor le asisten a los clientes o usuarios, las agencias que adquieran nuestros productos se comprometen a brindar información clara, oportuna y suficiente a los usuarios sobre los programas turísticos que ofrezcan, incluyendo todos aquellos aspectos necesarios que le permitan a los usuarios definir su decisión de compra, como las calidades del servicio, los términos de la garantía, los términos de cancelaciones y penalidades, forma de pago, responsabilidad de los operadores y demás.

**DERECHO AL RETRACTO. ALL REPS** respetará el derecho al retracto consagrado en favor del pasajero, y dará aplicación de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Aeronáutica Civil en su resolución 1375 de 2015, en cuanto a los demás servicios de turismo diferentes al transporte aéreo, en los que opere el derecho de retracto por corresponder a ventas no tradicionales, se dará cumplimiento a lo establecido por el estatuto de protección al consumidor.

**CONDICIONES Y FORMA DE PAGO** El valor y forma de pago de depósitos, anticipos y saldos para garantizar la participación de los viajeros en las excursiones, eventos especiales, Cruceros, Ferias, Congresos, salidas de alta temporada, eventos deportivos, culturales o similares son atinentes a condiciones y políticas del organizador y/o las empresas prestadoras de estos servicios, éstas serán informadas a través de nuestro material impreso o sitio web [www.allreps.com](http://www.allreps.com) - [www.allrepsreceptivo.com](http://www.allrepsreceptivo.com) o asesor comercial o confirmación de servicios.

El valor de los itinerarios ha sido calculado con base en la diversidad de cambio de monedas (Dólar, Euros, Yuan, etc.), tarifas de transporte, costo de carburante y tasas e impuestos aplicables a la fecha de la impresión de nuestros manuales o de elaboración de cotizaciones. Por tal motivo, estos pueden sufrir variación en cualquier momento por comportamientos de las diferentes monedas, con el fin de evitar que la pérdida de valor de la moneda local genere un desequilibrio económico. Estas variaciones en precios serán notificadas al viajero o agencia de viajes por escrito o por cualquier medio, debido a que estas diferencias deben ser asumidas por el viajero.

Los impuestos, tasas y contribuciones que afecten las tarifas aéreas, hoteleras y demás servicios ofrecidos por **ALL REPS** pueden sufrir variación en cualquier momento por decisión de los prestadores de servicios involucrados en los itinerarios o en los servicios ofrecidos. Los valores y tarifas presentadas en las cotizaciones, manuales o sitio web [www.allreps.com](http://www.allreps.com) - [www.allrepsreceptivo.com](http://www.allrepsreceptivo.com) están sujetos a cambio, disponibilidad y realización de grandes eventos en los destinos. Los precios o valores hoteleros están sujetos a su ubicación, categoría, servicios y ofertas en el momento de realizar la reserva.

El transporte terrestre que se utilice hacia el destino, el viajero se somete expresamente a la legislación en materia de accidentes por carretera de la nación en que se halla matriculado el vehículo. Las indemnizaciones serán pagas a los interesados, beneficiarios o sus representantes legales en el país de matrícula del vehículo en la moneda legal del mismo. El pago de las posibles indemnizaciones en acaecimiento de accidente corresponde únicamente a las compañías de seguros excluyéndose cualquier responsabilidad de terceros tales como compañías aéreas, marítimas, operadores, etc. De ser permitido por la legislación vigente, **ALL REPS** no asume responsabilidad alguna por los daños y perjuicios sufridos por el pasajero por la prestación del servicio de transporte terrestre utilizado por los operadores locales.

**ALL REPS** hará entrega de la lista de prestadores de servicios, hoteles y demás operadores que se utilizarán en cada paquete, junto con un documento de recomendaciones al usuario. En el evento en que el viajero desee realizar por su cuenta algún cambio o modificación en su viaje, **ALL REPS** no será responsable por las modificaciones realizadas, ni por reembolso alguno de servicios no tomados. **ALL REPS** no será responsable solidario por los valores solicitados en reembolso por el usuario, quien estará sujeto a las deducciones que realice el prestador del servicio. Será prerrogativa del operador o del organizador del tour, el retiro de quien, por causa grave de carácter moral o disciplinario debidamente comprobada, atente contra el éxito del mismo. Si faltaren servicios por prestar al momento del retiro del viajero, se dará estricta aplicación a las normas establecidas por el prestador del servicio en lo relativo a reembolsos.

**ALL REPS**, no será responsable por gastos adicionales en que incurra el viajero, por asuntos Judiciales o de otra índole en que se vea involucrado a causa de su retiro. Con relación a los servicios no prestados al momento del retiro del viajero, se aplicarán las políticas de reembolso del operador, si hubiere lugar a ello.

El pasajero será el exclusivo responsable de la custodia de su equipaje y documentos de viaje. Bajo ninguna circunstancia **ALL REPS** responderá por el extravío, daño, deterioro o pérdida de elementos del pasajero.

**ALL REPS** informará al pasajero las restricciones que establecen las aerolíneas en cuanto a prohibiciones, peso, cupo máximo y número de piezas por pasajero, siempre y cuando estos sean organizados por **ALL REPS**. No obstante, será de exclusiva responsabilidad del usuario el cumplimiento de dichas políticas, las que podrán variar por autonomía de las aerolíneas sin previo aviso. El usuario podrá solicitar a la compañía de Seguros de su elección la adquisición de póliza que cubra aspectos como; pérdida, sustracción, deterioro o daño de sus pertenencias.

Las políticas de restricción, cancelación, penalidades y condiciones particulares de los servicios a prestar serán debidamente informadas al viajero al momento de solicitar nuestros servicios, por la agencia de viaje que atienda directamente al cliente, nuestros asesores, o en nuestros manuales, material impreso o sitio web [www.allreps.com](http://www.allreps.com) - [www.allrepsreceptivo.com](http://www.allrepsreceptivo.com). Una vez recibidos los dineros por depósitos o pagos totales, se entiende que el viajero conoce y acepta todas las políticas de pagos y cancelaciones del itinerario o servicios que está adquiriendo.

El viajero o usuario declara que conoce y acepta en su integridad estas condiciones, que constituyen un acuerdo único, total y excluyente de cualquier pacto o disposición legal en contrario, acerca de los términos, condiciones y restricciones de los servicios contratados.

De conformidad con lo previsto en el decreto 2438 de 2010, el suscrito comprador declara haber sido informado y haber recibido, entendido y aceptado la totalidad de las condiciones y restricciones de los servicios y productos propios y demás proveedores, prestadores de servicios turísticos, de asistencia, de transportes y otros que ha adquirido en **ALL REPS**.

Con el fin de contrarrestar la explotación sexual de niños, niñas y adolescentes en viajes y turismo, **ALL REPS**, da estricta aplicación a la Ley 679 de 2001, con el fin de hacer efectivas las obligaciones contempladas en los artículos 16 y 17 de la presente Ley, así como a prevenir las conductas tipificadas en el artículo 19 de la misma ley, en concordancia con la resolución 3480 de 2009.

**ALL REPS** está comprometida a un ambiente sano y a un desarrollo sostenible, como así lo establece nuestra C.N. en sus artículos 79 y 80 en concordancia con la Ley 99 del 1993 y 1549 de 2012, en el entendido al crecimiento económico, elevación de calidad de vida y al bienestar social, sin agotar la base de recursos naturales renovables en que se sustenta, ni deteriorar el medio ambiente o el derecho de las generaciones futuras a utilizarlo para la satisfacción de sus propias necesidades. **ALL REPS** precisa lo anterior en la siguiente frase “Cuidar el planeta es tarea de todos.”

Con el fin de mitigar los riesgos asociados a lavado de activos, financiación del terrorismo**, ALL REPS** implementará mecanismo de debida diligencia para un conocimiento adecuado de los clientes. De igual manera, las agencias de viajes que adquieran los paquetes de **ALL REPS** deberán implementar procesos de conocimiento del cliente adecuados, que permitan el análisis de estos riesgos frente a cada cliente, a manera de ejemplo, consulta en listas OFAC, ONU. En caso de advertir cualquier riesgo, la agencia deberá hacer la valoración jurídica respectiva y abstenerse de hacerla la venta al cliente. **ALL REPS** podrá requerir a las agencias el análisis de cada cliente para soportar su sistema de gestión de riesgos de LA/FT.

En materia de datos personales, Las Agencias que adquieran nuestros servicios deberán solicitar autorización previa y expresa a los usuarios para el tratamiento de sus datos personales, conforme a los requerimientos de la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, incluyendo las finalidades necesarias para la prestación efectiva del servicio, indicando que los datos serán compartidos con **ALL REPS** y demás operadores. En caso de requerirlo, **ALL REPS** podrá solicitar a las Agencias copia de la autorización concedida por el usuario.

**Actualización:**

**06-01-23**

**Revisada parte legal.**

DERECHOS DE AUTOR

**ALL REPS LTDA.** es propietario exclusivo de los derechos de autor de este material, cualquier reproducción, copia, venta, publicación o difusión sin su consentimiento, dará lugar al inicio de las acciones judiciales o administrativas que correspondan.